

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BRAȘOV
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL
DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR

B-dul Eroilor nr. 8, Brașov 500007 Tel : +40-268-414460
sep@brasovcity.ro www.brasovcity.ro Înregistrat notificare în R.E.P.D.C.P. NR. 2214



Serviciul Stare Civilă

Ind.: IA

Nr. din

BRAȘOV

Aprobat,
PRIMARUL MUNICIPIULUI

ALLEN COLIBAN

Vizat,
VICEPRIMAR
SEBASTIAN-MIHAI RUSU

REGULAMENT

**PRIVIND PRESTAREA SERVICIULUI PENTRU OFICIEREA
CĂSĂTORIILOR ÎN AFARA SEDIULUI INSTITUȚIEI, CUM AR FI
GRĂDINILE PUBLICE, PARCURI, MUZEELE ȘI ALTE LOCURI ÎN
AER LIBER**

Art. 1 Prezentul Regulament este întocmit în conformitate cu prevederile Codului Civil, ale Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, cu modificările și completările ulterioare, republicată, ale Metodologiei cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă aprobată prin HG 64/2011, ale Hotărârii Consiliului Local Brașov nr.224 din 22.04.2021 și alte reglementări în vigoare privind domeniul de referință.

Art. 2 Prezentul Regulament se aplică la nivelul Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov.

Art. 3 (1) Căsătoria se poate încheia și în afara sediului Primăriei Municipiului Brașov, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, la cererea viitorilor soți.

(2) Cererile pentru astfel de solicitări, formulate potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul Regulament se depun la momentul completării declarației de căsătorie.

(3) Viitorii soți pot solicita oficierea căsătoriilor în afara sediului Primăriei Municipiului Brașov, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și alte locuri în aer liber, numai în competența teritorială a Municipiului Brașov.

(4) Cererile se aprobă de către Primarul Municipiului Brașov.

(5) Taxa instituită prin HCL privind oficierea căsătoriei în afara sediului instituției se achită după aprobarea cererii, și până la data programată pentru încheierea căsătoriei.

Art. 4 (1) Planificările pentru stabilirea datei și a orei pentru oficierea căsătoriei se poate face direct la sediul Serviciului de Stare Civilă, la momentul depunerii dosarului declarației de căsătorie sau online, pe bază de programare pe site-ul <https://extranet.brasovcity.ro/starecivila/>

(2) Programarea online se poate utiliza numai în cazul căsătoriilor încheiate între cetățeni români.

(3) Serviciul online de programare a căsătoriilor nu elimină cerința legală ca ambii soți să se prezinte personal în termenul legal, în fața ofițerului stării civile, pentru a completa declarația de căsătorie și a aduce actele necesare.

Art. 5 (1) Se oficiază căsătorii în afara sediului Primăriei Municipiului Brașov în zilele lucrătoare, în intervalul orar 13,30 – 15,30, iar în zilele de repaus săptămânal, după cum urmează:

- sâmbătă 14,00 – 18,00;
- duminică 13,00 – 16,00.

(2) Nu se oficiază căsătorii în zilele de sărbători legale, stabilite ca fiind zile nelucrătoare.

(3) În cadrul oficierei căsătoriei în afara sediului instituției se vor respecta cadrul solemn și caracterul public al acestui act.

Art. 6 (1) Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov va asigura transportul, respectiv securitatea documentelor de stare civilă pe traseul stabilit, precum și pe parcursul oficiierilor.

(2) La nevoie, Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Brașov solicită sprijinul Poliției Locale Brașov.

Art. 7 Viitorii soți vor asigura aranjarea spațiului pentru oficiere prin punerea la dispoziție a obiectelor necesare (masă, copertină sau umbrelă pentru protejare în caz de ploaie, etc.)

Art. 8 (1) Prezentul Regulament se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a Primăriei Municipiului Brașov, urmând a intra în vigoare de la data aprobării.

(2) Prezentul regulament poate fi modificat în cazul unor schimbări organizatorice și/sau legislative.

Art. 9 Cu ocazia oficierei căsătoriilor în afara sediului primăriei se va avea în vedere respectarea dispozițiilor în vigoare privind măsurile care se aplică pe durata stării de alertă pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei - COVID 19.

Art. 10 Prezentul Regulament se aplică începând cu data de 6.05.2021.

DIRECTOR EXECUTIV
ROȘCA GEORGE

ȘEF SERVICIU
FLORESCU MELANIA

CERERE

Subsemnatul, _____ domiciliat
în _____, str. _____, nr. _____
,
bl. _____, sc. _____, ap. _____ județul/sectorul _____ și
.....
subsemnata _____,
domiciliat în _____, str. _____,
nr. _____,
bl. _____, sc. _____, ap. _____ județul/sectorul _____,.....
în conformitate cu prevederile Legii nr.119/1996, republicată, cu modificările și
completările ulterioare și a Hotărârii Consiliului Local Brașov nr. _____ din
_____, vă rugăm să aprobați oficierea căsătoriei noastre în afara sediului
Primăriei Municipiului Brașov, cum ar fi grădinile publice, parcurile, muzeele și
alte locuri în aer liber și anume. _____

Menționăm că am luat la cunoștință de prevederile Regulamentului.

Data

Semnăturile

Domnului Primar al Municipiului Brașov